

## 一般演題（ポスター発表）の座長と演者へのお願い

### 座長へのお願い

1. 参加受付の後、「座長受付」にて座長受付をお済ませいただき、座長リボンを受け取ってください。
2. セッション開始時刻 5 分前までに、担当会場にお越し下さい。座長リボンは、胸のあたりの見えるところにお付けください。
3. 発表時間は 3 分、質疑応答は 5 分間です。
4. 発表終了 1 分前と終了時に係員が合図をいたしますので、時間厳守での進行をお願いいたします（規定の発表時間を超過した時点で、座長の判断で発表を終了していただいて構いません）。
5. 発表の内容が抄録と大幅に異なる場合は、その場で注意を与えてください。

### 演者へのお願い

1. ポスターの貼付および撤去のスケジュールについて
  - ① 7 月 22 日（土）貼付 9：00～9：55 撤去 17：50～18：00
  - ② 7 月 23 日（日）貼付 7：30～8：15 撤去 12：30～12：40※ 指定時間を過ぎても撤去されないポスターは、処分いたしますので予めご了承ください。
2. ポスターパネルに画鋸を用意いたします。
3. 演者の方は、「演題受付」で演者リボンを受け取って、胸のあたりの見えるところに付け、セッション開始時刻10分前に各自のポスター前で待機してください。
4. 本学会では、座長による進行で行います。発表時間は3分、質疑応答5分です。その後、1時間の自由討議形式を取らせていただきますので、その時間中は、その場を離れないようお願いいたします。
5. ポスター貼付には、ポスターパネル（横90cm×縦210cm）を用意いたします。  
演者の方は、下図の通り「タイトル」、「発表内容」の部分に貼付してください。  
貼付は、横90cm×縦160cm の範囲とします。パネル左上の演題番号は、主催者側で用意いたします。

